РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТАЦИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«СУХОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ** № 63

Об утверждении Положения о денежном

содержании главы Администрации

Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  Собранием депутатов |  | 31 октября 2023 года |

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областными законами Ростовской области от 09 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» и № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 10 ноября 2011 года № 116 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», Устава муниципального образования «Суховское сельское поселение» Собрание депутатов Суховского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

1.Утвердить Положение о денежном содержании главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту согласно приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу Решение Собрания депутатов Суховского сельского поселения №104 от 28 марта 2019 года «Об утверждении Положения о денежном содержании главы Администрации Суховского сельского поселения».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2023 года.

4.Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической реформе, бюджету, налогам и муниципальной собственности (И.О. Подоссиников).

Председатель Собрания депутатов –

Глава Суховского сельского поселения Л.В. Подоссиникова

п. Новосуховый

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Приложение  к Решению Собрания депутатов  Суховского сельского поселения  от 31 октября 2023 года № 63  «Об утверждении Положения  о денежном содержании главы  Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту» | |  |   Положение  о денежном содержании главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту  Настоящее Положение принято в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областными законами Ростовской области от 09 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» и № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области», от 10 декабря 2010 года № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 10 ноября 2011 года № 116 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», пунктом 9 статьи 33 Устава муниципального образования «Суховское сельское поселение», Положением об оплате труда муниципальных служащих и дополнительных гарантиях, предоставляемых муниципальным служащим Суховского сельского поселения в целях определения системы денежного содержания главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту.   1. Денежное содержание главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из дополнительных выплат.   2. К дополнительным выплатам относятся:  1) ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу;  2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее – ежемесячная надбавка за выслугу лет);  3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия);  4) ежемесячное денежное поощрение;  5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;  6) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии);  7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;  8) материальная помощь.   1. Главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемому по контракту производятся другие выплаты, предусмотренные федеральными и областными законами. 2. Должностной оклад главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту, устанавливается в размерах, кратных должностному окладу гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Ростовской области «специалист», установленного Областным законом Ростовской области от 10.12.2010 № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области». 3. Коэффициент, применяемый при исчислении размера должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту, устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.   6. Размер должностного оклада главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту, ежегодно увеличивается (индексируется) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Ростовской области.  При увеличении (индексации) должностного оклада главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту его размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.   1. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу устанавливается в размере 50% должностного оклада; 2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах: 3. при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет –10 процентов должностного оклада; 4. при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада; 5. при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада; 6. при стаже муниципальной службы свыше 15 лет –30 процентов должностного оклада;   Надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется и выплачивается одновременно с заработной платой.  В связи с окончанием полномочий надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется и выплачивается пропорционально отработанному времени.   1. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (сложность напряженность, специальный режим работы и иные особые условия) устанавливается в размере 200% должностного оклада;   Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы начисляется и выплачивается ежемесячно с выплатой заработной платы.  В связи с окончанием полномочий надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы начисляется и выплачивается пропорционально отработанному времени.   1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», устанавливается в размере 50% должностного оклада. 2. Премирование главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту, производится в пределах установленного в соответствующем органе местного самоуправления фонда оплаты труда в порядке, согласно приложению 2 к настоящему Положению. 3. Размер ежемесячного денежного поощрения главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту, устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу согласно приложению 1 к настоящему Положению. 4. При предоставлении главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемому по контракту ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году производится единовременная выплата в размере 2 должностных окладов на основании письменного заявления главы Администрации Суховского сельского поселения, назначенного по контракту.   В связи с окончанием полномочий выплата единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня освобождения от должности.  14. Материальная помощь выплачивается ежеквартально, в размере 0,25 должностного оклада, в дни, установленные для выплаты заработной платы за последний месяц квартала.  В связи с окончанием полномочий выплата материальной помощи производится пропорционально отработанному в соответствующем квартале времени.   1. Дополнительно главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемому по контракту гарантируются: 2. ежегодная компенсация на лечение; 3. единовременное пособие муниципальному служащему, достигшему пенсионного возраста.   Главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемому по контракту предоставляется ежегодная выплата компенсации на лечение в размере 4,8 должностных окладов. Ежегодная компенсация на лечение выплачивается ежеквартально равными частями в дни, установленные для выплаты заработной платы за последний месяц квартала в размере 1,2 должностного оклада.  В связи с окончанием полномочий выплата компенсации на лечение производится пропорционально отработанному времени, прошедшему с начала календарного года до дня освобождения от должности.  Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством и Положением об оплате труда муниципальных служащих и дополнительных гарантиях, предоставляемых муниципальным служащим Суховского сельского поселения. |

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Положению о денежном содержании главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту |

**Таблица**

**коэффициентов, применяемых при исчислении должностных**

**окладов, и размеров ежемесячного денежного поощрения главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности муниципальной службы | Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов | Коэффициенты, применяемые при исчислении размеров ежемесячного денежного поощрения |
| Глава Администрации муниципального образования, назначаемый по контракту | 2,0 | не более 0,31 |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к Положению о денежном содержании главы Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту |

Положение о порядке выплаты премий, в том числе за выполнение   
особо важных и сложных заданий, главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии), главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемого по контракту.

2. Премии выплачиваются главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемому по контракту, в целях повышения его заинтересованности в результатах деятельности органа местного самоуправления и качестве выполнения должностных обязанностей.

3. Премии выплачиваются ежеквартально в соответствии с порядком, установленным разделом II настоящего Положения, и могут выплачиваться единовременно в соответствии с порядком, установленным разделом III   
настоящего Положения, а также по результатам работы за месяц в порядке и на условиях, установленных в соответствии с частью 3 статьи 8 Положения об оплате труда муниципальных служащих и дополнительных гарантиях, предоставляемых муниципальным служащим Суховского сельского поселения.

4. Премия (в расчете на год) выплачивается в порядке, установленном разделами II и III настоящего Положения, в размере не более 12 должностных окладов.

II. Порядок выплаты ежеквартальных премий

5. Фонд для выплаты ежеквартальных премий формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

6. Ежеквартальная премия главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемому по контракту устанавливается с максимальным коэффициентом для оценки эффективности работы муниципальных служащих.

7. Выплата премий в первом, втором, третьем кварталах осуществляется не позднее 25 числа месяца, следующего за учетным периодом, в четвертом квартале – не позднее 25 декабря учетного периода.

III. Порядок выплаты единовременных премий

8. По результатам выполнения разовых и иных поручений главе Администрации Суховского сельского поселения, назначаемому по контракту, при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда может выплачиваться единовременная премия.

9. Конкретный размер премии определяется по результатам деятельности органа местного самоуправления, по личному вкладу главы Администрации Суховского сельского поселения, назначенного по контракту, в результат работы.

10. Решение о выплате единовременной премии оформляется Решением Собрания депутатов Суховского сельского поселения.