РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТАЦИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«СУХОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2018 г. № 138 п. Новосуховый

|  |
| --- |
| О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности и обслуживающему персоналу администрации Суховского сельского поселения органов администрации Суховского сельского поселения  |

В целях реализации решения Собрания депутатов Суховского сельского поселения от 30.11.2018 года № 90 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Суховского сельского поселения, и обслуживающего персонала администрации Суховского сельского поселения», руководствуясь Областным законом Ростовской области от 03.10.2008 года № 92-ЗС «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ростовской области, и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о стимулирующих выплатах работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации Суховского сельского поселения согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о компенсационных и стимулирующих выплатах обслуживающему персоналу администрации Суховского сельского поселения согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Суховского сельского поселения С. С. Севрюгин

Приложение № 1 к постановлению Администрации Суховского сельского поселения от 27.12.2018г. № 138

**Положение о стимулирующих выплатах работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации Суховского сельского поселения**

**1. Условия и порядок выплаты ежемесячной надбавки работникам, осуществляющим техническое обеспечение, за интенсивность и высоки результаты работы**

1.1. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы (далее – ежемесячная надбавка) устанавливается работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации Суховского сельского поселения (далее – технический персонал) – к должностному окладу в следующих размерах:

1) работникам из числа технического персонала:

- старшему инспектору - до 100 процентов должностного оклада;

2) другим категориям работников из числа технического персонала - от 50 до 70 процентов должностного оклада.

1.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки утверждается штатным расписанием и персональной определяется в трудовом договоре.

1.3. Ежемесячная надбавка выплачивается за фактически отработанное время.

1.4. Ежемесячные надбавки могут быть увеличены или уменьшены при изменении интенсивности и результативности труда, но в пределах размеров, предусмотренных пунктов 1.2 настоящего Положения.

**2. Условия и порядок премирования технического персонала.**

2.1. Техническому персоналу ежемесячно выплачивается премия по результатам работы в следующих размерах:

1) старшим инспекторам - до 50 процентов должностного оклада;

2) другим категориям работников из числа технического персонала - до 25 процентов должностного оклада.

2.2. Лицам, вновь принятым на работу и отработавшим неполный месяц, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

2.3. В пределах утвержденного фонда оплаты труда премирование может так же производиться по результатам выполнения разовых поручений, а также в других случаях, предусмотренных иными нормативно-правовыми актами.

2.4. Техническому персоналу в пределах утвержденного фонда оплаты труда может быть выплачена премия в размере двух должностных окладов по результатам работы за год.

Лицам, вновь принятым на работу и отработавшим неполный год, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

2.5. Размер премии определяется исходя из должностного оклада, установленного штатным расписанием на день принятия решения о выплате премии, за фактически отработанное время в рамках действующего законодательства.

**3. Условия и порядок выплаты материальной помощи техническому персоналу.**

3.1. Выплата материальной помощи техническому персоналу производится ежемесячно пропорционально 1/6 должностного оклада или ежеквартально по 0,5 оклада в квартал в пределах средств, предусмотренных на эти цели, но не более двух должностных окладов в год.

3.2. Размер материальной помощи техническому персоналу, работающему на условиях неполного рабочего дня, исчисляется из фактически получаемого должностного оклада.

3.3. При изменении размеров должных окладов техническому персоналу выплата материальной помощи производится с учетом установленных должностных окладов за фактически отработанное время.

3.4. Техническому персоналу, проработавшему неполный период, принятый в качестве расчетного, выплата материальной помощи производится пропорционально отработанному времени.

3.5. Работникам, из числа технического персонала, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста полутора лет, исчисление и выплата материальной помощи не производится.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Суховского сельского поселения от 27.12.2018г. № 138

**Положение о компенсационных и стимулирующих выплатах обслуживающему персоналу администрации Суховского сельского поселения.**

**1. Компенсационные выплаты работникам обслуживающего персонала.**

1.1. Отдельным категориям работников из числа обслуживающего персонала ежемесячно выплачивается доплата к ставке заработной платы за персоналу в ночное время работникам, занятым на работе в ночное время (с 22 до 6 часов), в размере 35 процентов часовой ставки заработной платы (должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

1.2. За применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств уборщикам служебных помещений в размере до 12 процентов ставки заработной платы.

Указанная доплата устанавливается по результатам проведения специальной оценки условий труда за время фактической занятости на таких работах. Условия и порядок ежемесячной доплаты за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств определяется нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

**2. Стимулирующие выплаты работникам обслуживающего персонала.**

2.1. Работникам обслуживающего персонала устанавливается ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы (далее - ежемесячная надбавка) в размере до 50 процентов ставки заработной платы.

2.1.1. Ежемесячная надбавка выплачивается за фактически отработанное время с учетом исполнения обязанностей по занимаемой должности.

2.1.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки утверждается штатным расписанием и персональной определяется в трудовом договоре.

2.1.3. Ежемесячные надбавки могут быть увеличены или уменьшены при изменении интенсивности и результативности труда, но в пределах размеров, предусмотренных пунктов 2.1.2 настоящего Положения.

2.2. Водителям легковых автомобилей ежемесячно к ставке заработной платы устанавливаются следующие надбавки:

1) за классность водителям, имеющим 1-й класс – в размере 25 процентов, имеющим 2-й класс – в размере 10 процентов;

2) за безаварийную эксплуатацию автомобиля – в размере до 100 процентов ставки заработной платы, конкретный размер ежемесячной надбавки утверждаются штатным расписанием и персональной определяются в трудовом договоре;

2.2.1. Водителям легковых автомобилей ежемесячно надбавки к ставке заработной платы, установленные пунктом 2.2 настоящего Положения, выплачиваются за фактически отработанное время.

2.2.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки утверждается штатным расписанием и персональной определяется в трудовом договоре.

2.3.3. Ежемесячные надбавки могут быть увеличены или уменьшены в пределах размеров, предусмотренных пунктом 2.2.2 настоящего Положения.

**3. Условия и порядок премирования работников обслуживающего персонала.**

3.1. Обслуживающему персоналу выплачивается премия по результатам работы за месяц в следующих размерах:

1) рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 1-3 разрядам, - до 25 процентов ставки заработной платы;

2) рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 4-8 разрядам, и высококвалифицированным рабочим - до 50 процентов ставки заработной платы.

3.1.1. Выплата ежемесячных премий обслуживающему персоналу по результатам работы за месяц осуществляется за фактически отработанное время.

3.1.2. При изменении размера ставки заработной платы начислении премии за календарные периоды производится с учетом установленной ставки заработной платы за фактически отработанное время.

3.1.3. В пределах утвержденного фонда оплаты труда премирование может так же производится по результатам выполнения разовых и иных поручений, а также в других случаях, предусмотренных иными нормативно-правовыми актами.

4. Выплаты доплат и надбавок к ставкам заработной платы, премий обслуживающему персоналу осуществляется в пределах средств фондов оплаты труда обслуживающего персонала администрации Суховского сельского поселения.