

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация Суховского сельского поселения

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)

И.О. главы Администрации

Суховского сельского

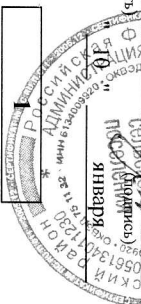
поселения

С.В. Андрюнина

(должность)

(расшифровка подписи)

2022 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 22

год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов

от «10» января 2022 года

Форма по ОКУД

0506001

Дата начала действия

10.01.2022

Дата окончания действия

31.12.2022

Наименование муниципального учреждения Суховского сельского поселения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение Суховского сельского поселения

"Суховский сельский Дом Культуры"

Вид деятельности муниципального учреждения Суховского сельского поселения (обособленного подразделения)

Код по Сводному реестру

0714

По ОКВЭД

90.04

Деятельность учреждений культуры и искусства

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества**
2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**

Код по общероссийскому базовому
перечню или региональному перечню

47.012.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги<6>	
	(наименование показателя)<4>	(наименование показателя)<4>	(наименование показателя)<4>	(наименование показателя)<4>	(наименование показателя)<4>	(наименование показателя)<4>	наименование показателя <4>	единица измерения		2022 год			2023 год		2024 год	в процентах	в абсолютных показателях	
								(наименование показателя)<4>	(наименование показателя)<4>	код по ОКЕИ<5>	среднегодовой финансовый год	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					
94991.60.99.0.Б57 8АА00000				В стационарных условиях		доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	процент	744	66	66	66	10%	7					
94991.60.99.0.Б57 8АА00000				В стационарных условиях		количество клубных формирований	единица	642	6	6	6	10%	1					

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги				Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>	
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2024 год (3-й год планового периода)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2024 год (3-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях					
								код по ОКЕИ <5>	наименование <4>													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
94991609900 ББ78AA00000 0				В стационарных условиях		количество посещений	человек	792	60	60	60					10	6					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт					наименование
вид	принявший орган	дата	номер		
1	2		4	5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"; Постановление Администрации Суховского сельского поселения от 16.10.2015 № 94"О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Суховского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

(наименование, номер и дата принятия правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации		Частота обновления информации
1	2		3
Средства массовой информации	информация о проведении мероприятий, участие в районных мероприятиях		по мере проведения мероприятия
На официальном сайте Администрации Суховского сельского поселения	Детальность, новости, отчет о прошедших мероприятиях		по мере проведения мероприятия
Группа в соцсетях "Одноклассники"	отчет о прошедших мероприятиях		по мере проведения мероприятия
На официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (Сайт ГМУ)	информация о деятельности учреждения, отчетная информация, планы работы, информация о конкурсах и фестивалях, оперативная информация, информация о деятельности учреждения, информация о творческих коллективах учреждения		ежеквартально
На стенах учреждения			по мере необходимости

1. Наименование работы

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

2. Категории потребителей работы

физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1051

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы, ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель, качества работы	Значение показателя качества работы						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>					
				наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
900400.Р.63.1.10 510001000	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)							положительные отзывы (в СМИ, от участников)	единица	642	5	5	5	10%	1

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер ресурсовой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы, выполнения работы				Показатель, объёма работы				Значение показателя объёма работы				Размер платы (цена, тариф) <7>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной работы <6>		
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	наимено- вание показа теля 4>	Единица измерения		описание работы	2022 год		2023 год		2024 год		2022 год	2023 год		2024 год		в процентах	в абсолютных показателях
								Единица	не <4>		код по ОКЕИ <5>	описание финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)		(2-й год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18						
900400 Р.63.1.10 510001000	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)					количество проведенных мероприятий	единица	642		80	80	80				10%	8						
900400 Р.63.1.10 510001000						количество участников мероприятий	единица	642		3300	3300	3300				10%	330						

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация реорганизации учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания. Организация работ по досрочному прекращению муниципального задания проводится в соответствии с порядком, установленным законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля		Периодичность		Орган осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания			
1		2		3			
Камеральные и выездные проверки		по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)		Администрация Суховского сельского поселения			
Проверка мониторинга и контроля исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг		1 раз в полугодие		Администрация Суховского сельского поселения			
Оперативный контроль		По факту поступления жалоб		Администрация Суховского сельского поселения			

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется по форме, согласно приложения №2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципального учреждения Суховского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному Постановлением Администрации Суховского сельского поселения от 16.10.2015 года № 117

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в полугодие

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется руководителем учреждения на рассмотрение главе Администрации Суховского сельского поселения на бумажном, а также на электронном носителе: за 1 полугодие - до 15 июля текущего года, за год - до 15 февраля следующего за отчетным годом. В случае необходимости к отчету может прилагаться пояснение особенностей определения (расчета) отдельных показателей.

4.2.1. сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

25 декабря

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Муниципальные задания и отчеты об их исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к муниципальной тайне, в течение месяца после их утверждения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органов Администрации - главных распорядителей средств бюджета Суховского сельского поселения, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10> Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, составляет 10 процентов, согласно Постановлению Администрации Суховского сельского поселения от 16.10.2015 года № 94

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе "Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области" или, в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе, - присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных функций.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне. А при их отсутствии или в дополнение к ним - в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Тапинского района, в ведении которого находится государственные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания показатель не формируется.

<8> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)